

Spettabile  
**COMUNE DI CASTO**  
P.ZZA DELLA FAMIGLIA N.1  
25070 CASTO (BS)

**OGGETTO: RICHIESTA CONTRIBUTO UNA TANTUM**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ tel./cell \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ in qualità di Presidente e/o Legale  
Rappresentante dell' \_\_\_\_\_  
(denominazione associazione - ente)

iscritta/non iscritta all'Albo delle Associazioni Comunali e aderente/non aderente alla  
Consulta delle Associazioni,

**CHIEDO**

la concessione di un contributo a sostegno della manifestazione/iniziativa denominata  
\_\_\_\_\_, in nome e per conto  
dell'Ente - Associazione rappresentato, pari ad € \_\_\_\_\_

**A TAL FINE DICHIARO:**

- ✓ Che l'iniziativa si svolgerà nel periodo \_\_\_\_\_ e avrà come  
contenuto *(breve relazione illustrativa da cui emerga il contenuto e l'importanza della stessa ad es. sotto il  
profilo scientifico, culturale, sociale, sportivo, di tutela all'ambiente e del territorio)* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- ✓ Che l'iniziativa non ha fini di lucro;
- ✓ Che il budget della manifestazione/iniziativa ammonta ad € \_\_\_\_\_;
- ✓  Che sono state richieste e/o assegnate per l'attività sovvenzioni o  
sponsorizzazioni *(indicare il tipo)* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ per l'importo di € \_\_\_\_\_;  
*oppure*  
 Che non sono state richieste e/o assegnate per l'attività sovvenzioni o  
sponsorizzazioni;
- ✓  Di essere soggetto passivo di imposta che presenta dichiarazione dei redditi;  
*oppure*  
 Di non essere soggetto passivo di imposta e non presentare dichiarazione dei  
redditi;

- ✓ Che la modalità di pagamento prescelta per la riscossione del contributo è la seguente:

bonifico bancario/postale intestato a \_\_\_\_\_  
sul seguente CODICE IBAN: \_\_\_\_\_

assegno circolare intestato a \_\_\_\_\_  
C.F./P.IVA \_\_\_\_\_  
da inviare presso (*indicare indirizzo*) \_\_\_\_\_

### **ALLEGATI OBBLIGATORI (\*)**

- ✓  Copia dello statuto o dell'atto costitutivo dell'Ente o Associazione;  
*oppure*  
 Dichiaro che lo statuto o atto costitutivo sono già stati presentati in altra occasione al Comune e che non hanno subito variazioni rispetto al precedente invio (indicare estremi del protocollo di presentazione al Comune \_\_\_\_\_);
- ✓  bilancio di previsione dell'Ente o Associazione;  
*oppure*  
 dichiaro che il bilancio di previsione è già stato presentato in altra occasione al Comune e che non ha subito variazioni rispetto al precedente invio (indicare estremi del protocollo di presentazione al Comune \_\_\_\_\_);
- ✓ copia del codice fiscale e partita IVA;  
✓ copia di valido documento di identità;

### **ALLEGATI FACOLTATIVI**

materiale informativo circa la manifestazione;

Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

-----  
(\* ) La presente richiesta deve essere inoltrata almeno 30 giorni prima della manifestazione ed entro 15 giorni la Giunta Comunale è tenuta a darne formale riscontro.

In caso di documentazione incompleta, da comunicarsi entro 10 giorni dall'Ente, i termini di cui sopra sono sospesi e riprendono alla data di integrazione dei documenti mancanti e incompleti.

-----  
Il trattamento dei dati personali è effettuato ai sensi del D. Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali. I dati indicati nel presente modulo saranno oggetto di trattamenti informatici o manuali per l'esclusiva gestione del procedimento amministrativo in essere. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la riservatezza e la sicurezza. È esclusa la diffusione a terzi, se non per motivazioni direttamente legate al buon esito del procedimento amministrativo. Prendo atto dell'informativa di cui sopra e, sottoscrivendo il presente modulo, acconsento al trattamento dei dati forniti nei termini descritti.